



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
CONSELHO DE CAMPUS DE JI-PARANÁ
ATA DE REUNIÃO

Aos dezesseis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, às nove horas e sete minutos, no miniauditório do *Campus* Ji-Paraná, reuniram-se ordinariamente o Presidente do CONSEC, Cons. Lenilson Sergio Candido; a Chefe do DACHS-JP, Cons. Isaura Isabel Conte; o Chefe do DAF-JP, Cons. Marco Polo Moreno de Souza; o Chefe do DAEA-JP, Cons. Robson Alves de Oliveira; a Chefe do DAME-JP, Cons. Gabi Nunes Silva; a Representante Docente, Cons. Elisabete Lourdes do Nascimento; o Representante Docente, Cons. João Batista Diniz; a Representante Técnica, Cons. Graziella Pinetti Passoni. Registra-se a presença da Professora Vanúbia Sampaio. Havendo, então, o quórum necessário, o Presidente cumprimentou a todos os presentes e declarou aberta a sessão. **Ausências justificadas:** Cons. Ana Lúcia Denardin da Rosa, Cons. Genivaldo Frois Scaramuzza, Cons. Anna Frida Hatsue Modro, Cons. Márcia Rosa Uliana, Cons. Calina Grazielli Dias Barros, Cons. Eurípedes Fernandes Costa Júnior, Cons. Renaldo Ferreira Guerra e Cons. Carlos Mergulhão Júnior. **Informes.** O presidente iniciou apresentando o que foi realizado no ano de dois mil e vinte e dois com relação às aquisições, que foi previsto no plano de ação aquisições no montante de cento e setenta e dois mil e oitocentos reais, entre capital e custeio, sendo que foram empenhados seiscentos e oito mil, oitocentos e quarenta e sete reais e sessenta e um centavos para capital e sessenta e quatro mil, oitocentos e sessenta e oito reais e setenta e quatro centavos para custeio; que o orçamento para dois mil e vinte e três ainda não foi definido, o que acarreta um processo de transição ainda; que os bens adquiridos ainda estão em fase de entrega, e que estão sendo fornecidos aos setores conforme demandas já registradas; que é necessário os laboratórios estarem institucionalizados e organizados, para que mais compras e recursos sejam possíveis; informou que os prédios da engenharia e do DEINTER serão submetidos a reformas estruturais, que logo devem iniciar; que foi construída a quadra de areia; que foi estabelecida a sede do DA; que foram trazidos alunos das escolas estaduais para divulgar os cursos do Campus; que dia nove de março ocorrerá a colação de grau dos cursos do Campus, que sejam sensibilizados os colegas para participarem do evento, para prestigiar os alunos; que dia oito de março é comemorado o dia internacional da mulher, que foi realizada uma reunião com o SESC onde foi informado que as atividades realizadas pela UNIR serão divulgadas pelo SESC também, e nesse sentido, solicita que repassem a direção as programações previstas; que a PROGRAD enviou despacho solicitando atenção quanto aos planos individuais docentes e sua disponibilidade nos sites; informou ainda sobre a realização da Rondônia Rural Show, onde foi disponibilizado um espaço para toda a UNIR, que as possibilidades de exposição devem ser encaminhadas para a direção até o dia vinte e quatro para alimentar a planilha da PROCEA e solicitar o que precisa para verificar se pode ser atendido; informou ainda que foram realizadas as reformas de alguns dos Laboratórios Didáticos e de Pesquisa do Departamento de Física. A Cons. Isaura informou que no dia oito de março o curso de Pedagogia fará evento alusivo ao dia internacional da mulher e haverá palestra nos turnos da tarde e noite no campus; todos os cursos estão convidados e as inscrições para certificação será no SIGAA extensão. A Cons. Gabi informou que o processo de professor substituto está parado na PROJUR. A Cons. Elisabete informou que sábado, dia vinte e cinco, ocorrerá a primeira etapa do processo seletivo do PROFÁGUA; que é a atual coordenadora do PROFÁGUA, em razão da aposentadoria da Professora Beatriz; que no retorno às aulas, foi realizado uma acolhida no curso de Engenharia Ambiental, e que essa proximidade favoreceu o contato com os alunos. O Cons. Robson agradeceu a Professora Gabi que o auxiliou com uma disciplina no DAEA; A Cons. Graziella informou que o SIGAA passou por uma atualização e que após esse procedimento está passando por instabilidades e que notificou a DIRCA sobre o assunto. **Inclusões de pauta.** O Presidente solicitou inclusão de pauta de Declaração de Assentos Vagos de Representantes Projetos Especiais; A Cons. Isaura solicitou inclusão na pauta do processo 23118.009061/2022-34 - Interessado: DAEA-JP - Assunto: Processo seletivo simplificado Prof. voluntário. As inclusões foram colocadas em votação e **aprovadas** por

unanimidade. **Primeiro Item de Pauta. 1. Processo 23118.001748/2023-11 - Assunto: Calendário CONSEC 2023 - Interessado: CONSEC.** O calendário foi projetado aos presentes, colocado em discussão, não havendo discussões, foi colocado em votação e **aprovado** por unanimidade. **Segundo Item de Pauta. 2. Processo 23118.002129/2023-35 - Assunto: Dados do Campus Ji-Paraná (Análise)- Interessado: CJP.** O presidente informou que esteve no Campus duas noites, onde contabilizou trinta e cinco e trinta e dois alunos respectivamente, o que causou muita preocupação, e que para isso, solicitou para Graziella, que fossem levantados os números do *Campus*, para verificar a real situação; após a Cons. Graziella passou a apresentação dos dados levantados. O assunto foi colocado em discussão, o presidente informou que a partir desses dados precisa ser pensada uma solução; o Cons. Robson sugeriu que sejam convocados todos os professores para uma reunião acerca dessa dificuldade; o presidente informou que ano passado foi realizado uma reunião conjunta, mas a adesão foi baixa; que pensou em formar uma comissão para serem ordenadas as ações; após discussões, foram feitos os seguintes encaminhamentos: 1. formalizar a tutoria nos cursos como parte integrante obrigatória para formação dos alunos nos cursos e ser contabilizada na carga horário dos docentes; 2. realizar uma reunião no dia vinte e três de fevereiro com todos os docentes e com representantes discentes do Diretório Acadêmico; 3. realizar uma reunião focada com cada departamento, que será marcada na reunião geral; 4. solicitar ao Diretório acadêmico que realizem uma ação junto aos alunos para que apresentem as dificuldades vivenciadas em cada curso; colocado em votação, os encaminhamentos foram **aprovados** por unanimidade. **Terceiro Item de Pauta. 3. Declaração de Assentos Vagos.** O presidente declarou que encerraram no dia dez de dezembro de dois mil e vinte e dois os mandatos dos três representantes de projetos especiais, e que será deflagrado processo eleitoral para tal. **Quarto Item de Pauta. 4. Processo 23118.009061/2022-34 - Interessado: DAEA-JP - Assunto: Processo seletivo simplificado Prof. voluntário - Relatora: Cons. Isaura Isabel Conte.** A Cons. relatora do processo, fez a leitura de seu parecer, que foi favorável à classificação da candidata Camila Bermond Ruezzeno para atuar como docente voluntária no DAEA-JP; o parecer foi colocado em discussão, o Cons. Robson fez algumas considerações acerca do processo e após discussão o parecer foi colocado em votação e **aprovado** por unanimidade. **Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, às dez horas e cinquenta e sete minutos, o Presidente deu por encerrada a sessão, da qual, para constar, eu, Aline Cristina Helfenstein, secretária *ad hoc*, lavrei a presente Ata que, lida e aprovada, vai por mim e pelos presentes assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **ALINE CRISTINA HELFENSTEIN, Secretário(a)**, em 16/02/2023, às 12:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ELISABETE LOURDES DO NASCIMENTO, Conselheiro(a)**, em 16/02/2023, às 12:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCO POLO MORENO DE SOUZA, Conselheiro(a)**, em 16/02/2023, às 12:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ROBSON ALVES DE OLIVEIRA, Conselheiro(a)**, em 16/02/2023, às 12:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **GRAZIELLA PINETTI PASSONI, Conselheiro(a)**, em 16/02/2023, às 12:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **GABI NUNES SILVA, Conselheiro(a)**, em 16/02/2023, às 12:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **LENILSON SERGIO CANDIDO, Presidente**, em 16/02/2023, às 12:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ISAURA ISABEL CONTE, Conselheiro(a)**, em 16/02/2023, às 12:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOAO BATISTA DINIZ, Docente**, em 16/02/2023, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1254983** e o código CRC **B961F76F**.
